

PRITARTA

Alytaus „Drevinuko“ mokyklos-darželio tarybos 2016 m. rugsėjo 6 d. posėdyje, protokolo Nr. TP-2

PATVIRTINTA

Alytaus „Drevinuko“ mokyklos-darželio direktoriaus 2016 m. rugsėjo 6 d. įsakymu Nr. V-25

ALYTAUS „DREVINUKO“ MOKYKLOS-DARŽELIO PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Alytaus „Drevinuko“ mokyklos-darželio Priešmokyklinio ugdymo tvarkos aprašas (toliau – Tvarkos aprašas) nustato bendruosius priešmokyklinio ugdymo reikalavimus, priešmokyklinio ugdymo organizavimą ir finansavimą. Priešmokyklinis ugdymas vykdomas pagal vienerių metų Priešmokyklinio ugdymo bendrąją programą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. rugsėjo 2 d. įsakymu Nr. V-779 „Dėl Priešmokyklinio ugdymo bendrosios programos patvirtinimo“ (toliau – Programa).

2. Mokslo metai prasideda rugsėjo 1 d., baigiasi rugpjūčio 31 d. Mokslo ir žinių dienos sutapus su poilsio diena, mokslo metų pradžia, mokyklos-darželio sprendimu, gali būti nukeliama į artimiausią darbo dieną po poilsio dienos.

3. Tvarkos apraše vartojamos sąvokos apibrėžtos Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme (toliau – Švietimo įstatymas).

II SKYRIUS BENDRIEJI PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO REIKALAVIMAI

4. Priešmokyklinis ugdymas:

4.1. pradedamas teikti vaikui, kai tais kalendoriniais metais jam sueina 6 metai;

4.2. gali būti teikiamas anksčiau tėvų (globėjų) prašymu, vadovaujantis Vaiko brandumo mokytis pagal priešmokyklinio ir pradinio ugdymo programas įvertinimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. spalio 29 d. įsakymu Nr. ISAK-2173 „Dėl Vaiko brandumo mokytis pagal priešmokyklinio ir pradinio ugdymo programas įvertinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, bet ne anksčiau, negu jam tais kalendoriniais metais sueina 5 metai;

4.3. nėra teikiamas vaikui, kuriam tais kalendoriniais metais sueina 7 metai, išskyrus atvejus, nustatytus Tvarkos aprašo 4.5 punkte;

4.4. vykdomas pagal Programą, kurios minimali trukmė – 640 valandų;

4.5. gali būti teikiamas ilgiau nei vienerius metus vaikui, kuriam reikia nuolatinės kvalifikuotų specialistų pagalbos bei sveikatai tausojančio dienos režimo, tėvų (globėjų) prašymu ir vadovaujantis Vaiko, kuriam tais kalendoriniais metais sueina 7 metai ir kuriam reikalinga nuolatinė kvalifikuotų specialistų pagalba bei sveikatai tausojantis dienos režimas, ugdymo ikimokyklinio ugdymo įstaigoje arba namuose pagal vaiko ugdymosi poreikiams pritaikytą ugdymo programą organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2007 m. rugsėjo 14 d. įsakymu Nr. ISAK-1836 (Žin., 2007, Nr. 100-4088).

5. Priešmokyklinio ugdymo organizavimo forma yra priešmokyklinio ugdymo grupė (toliau – Grupė).

6. Priešmokyklinio ugdymo organizavimo modelis (toliau – Modelis):
 - 6.1. ugdymo vieta – „Drevinuko“ mokykla-darželis;
 - 6.2. trukmė – 10.30 val. per dieną;
 - 6.3. darbo laikas – 7.00-17.30 val.;
 - 6.4. teikiamos paslaugos vaikui – ugdymas, maitinimas, poilsis, socialinė, specialioji pedagoginė pagalba;
 - 6.5. ugdomoji kalba – lietuvių kalba;
 - 6.6. mokytojų ir kitų specialistų skaičius:
 - 6.6.1. priešmokyklinio ugdymo pedagogai – 4 (ikimokyklinio ir pradinio ugdymo specialistai, turintys aukštąjį ir aukštesnįjį išsilavinimą, įgiję ikimokyklinio ugdymo auklėtojo metodininko ir vyresniojo ikimokyklinio ugdymo auklėtojo kvalifikacines kategorijas, išklausę priešmokyklinio ugdymo kvalifikacijos tobulinimo kursą);
 - 6.6.2. auklėtojų (mokytojų) padėjėjai – 4;
 - 6.6.3. meninio ugdymo pedagogas – 1 (aukštasis išsilavinimas, vyresniojo muzikos mokytojo kvalifikacinė kategorija);
 - 6.6.4. logopedas, specialusis pedagogas – 1 (aukštasis išsilavinimas, vyresniojo logopedo kvalifikacinė kategorija);
 - 6.6.5. socialinis pedagogas – 1 (aukštasis išsilavinimas, vyresniojo socialinio pedagogo kvalifikacinė kategorija);
 - 6.6.6. kineziterapeutas – 1;
 - 6.6.7. masažuotojas – 1.
 7. Priešmokyklinio ugdymo grupių skaičius – 2.
 8. Priešmokyklinio ugdymo grupių vaikų skaičius – 38:
 - 8.1. integruota vaikų, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių – 5, logopediniai – 18;
 - 8.2. teikiama socialinė parama – 1 vaikas.
 9. Mokyklos-darželio savininko teises ir pareigas įgyvendinanati institucija pagal Švietimo įstatymo ir Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo jai suteiktus įgaliojimus:
 - 9.1. nustato vaikų, ugdomų pagal Programą, priėmimo į mokyklą-darželį tvarką;
 - 9.2. nustato vaikų, ugdomų pagal Programą, vežiojimo į mokyklą-darželį ir iš jo poreikį, ir teisės aktų nustatyta tvarka organizuoja vežiojimą.
 10. Mokykla-darželis, atsižvelgdamas į tėvų (globėjų) poreikius ir galimybes, su tėvais (globėjais) aptaria ir pasirašo Priešmokyklinio ugdymo sutartį (toliau – Sutartis), kurioje nurodoma: Sutarties šalys, ugdymo Programa, jos pradžios ir pabaigos laikas, šalių įsipareigojimai, Sutarties terminas (ne ilgesnis nei vieneri metai, išskyrus atvejus, nustatytus Tvarkos aprašo 4.5 punkte), Sutarties keitimo, nutraukimo pagrindai, padariniai ir kitos nuostatos neprieštaraujančios kitiems teisės aktams.
 11. Vaikų tėvai (globėjai) privalo užtikrinti vaiko punctualų ir reguliarų mokyklos-darželio lankymą (jei vaikas negali atvykti, nedelsiant turi informuoti grupės pedagogą), ir kitų Sutartyje nurodytų pareigų vykdymą.
 12. Vaiko lankomumas yra žymimas grupės dienyne, kurio formą tvirtina Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministras.
 13. Programą įgyvendina priešmokyklinio ugdymo pedagogas.
 14. Vaikui, kuriam nustatyti specialieji ugdymosi poreikiai, Programą pritaiko Grupėje dirbantis priešmokyklinio ugdymo pedagogas (-ai) kartu su pagalbos mokiniui specialistais ir tėvais (globėjais), vadovaudamiesi Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1795 „Dėl Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.
 15. Grupėje, kurioje, pritaikius programą, ugdomi ir vaikai, turintys vidutinių ar didelių specialiųjų ugdymosi poreikių, dirba priešmokyklinio ugdymo pedagogas ir mokytojo padėjėjas, teikiantis specialiąją pagalbą, vadovaujantis Specialiosios pagalbos teikimo mokyklose (išskyrus aukštąsias mokyklas) tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro

2011 m. liepos 8 d. įsakymu Nr. V-1229 „Dėl Specialiosios pagalbos teikimo mokyklose (išskyrus aukštąsias mokyklas) tvarkos aprašo patvirtinimo“.

16. Grupėje vaikų skaičius negali viršyti pagal amžiaus grupes Lietuvos higienos normoje HN 75:2016 „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų vykdymo bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtintoje Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2016 m. sausio 26 d. įsakymu Nr. V-93 „Dėl Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2010 m. balandžio 22 d. įsakymo Nr. V-313 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 75:2010 „Įstaiga, vykdanči ikimokyklinio ir (ar) priešmokyklinio ugdymo programą. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“ pakeitimo“, nurodyto vaikų skaičiaus.

17. Grupė:

17.1. su pradine klase nejungiama;

17.2. gali būti jungiama su ikimokyklinio ugdymo grupe (toliau – Jungtinė grupė). Jungtinėje grupėje vykdomos priešmokyklinio ir ikimokyklinio ugdymo programos.

18. Jungtinė grupė, kurioje vaikų, ugdomų pagal:

18.1. priešmokyklinio ugdymo programą, yra daugiau, vadinama priešmokyklinio ugdymo grupe ir joje dirba priešmokyklinio ugdymo pedagogas (-ai);

18.2. ikimokyklinio ugdymo programą, yra daugiau, vadinama ikimokyklinio ugdymo grupe, joje dirba ikimokyklinio ugdymo auklėtojas (-ai).

19. Programos įgyvendinimo laikotarpiu vaikų atostogos organizuojamos pagal bendrojo ugdymo mokykloms nustatytą mokinių atostogų laiką ir tėvų (globėjų) poreikius.

III SKYRIUS

PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO ORGANIZAVIMAS MOKYKLOJE-DARŽELYJE

20. Mokykla-darželis:

20.1. informuoja tėvus (globėjus) apie priešmokyklinio ugdymo organizavimą mokykloje-darželyje;

20.2. pasirašius Priešmokyklinio ugdymo sutartį, ją įregistruoja Priešmokyklinio ugdymo sutarčių registre;

20.3. po Sutarties pasirašymo vaiką įregistruoja Mokinių registre nurodant pirmąją mokinio ugdymosi dieną. Iš Mokinių registre sukauptų duomenų – mokinio vardas ir pavardė; asmens kodas; atvykimo data (pirmoji mokinio ugdymosi diena); namų adresas; grupė, į kurią mokinys atvyko; grupė, kurioje mokinys ugdomas; grupė, iš kurios mokinys išvyko; įsakymo apie išvykimą data ir numeris; Mokykla, į kurią mokinys išvyko ugdytis/mokytis, – automatiniu būdu formuojamas, o pasibaigus mokslo metams išspausdinamas ir sudaromas Mokinių abėcėlinis žurnalas;

20.4. nustato ugdomosios veiklos planavimo, pasiekimų vertinimo, rekomendacijos pradinį klasių mokytojui formas ir jų parengimo terminus;

20.5. pateikia mokyklai, vykdančiai pradinio ugdymo programą, ar kitam švietimo teikėjui, kuris vykdydys pradinio ugdymo programą, priešmokyklinio ugdymo pedagogo ar jungtinės grupės ikimokyklinio ugdymo auklėtojo, švietimo pagalbos specialisto (jeigu buvo teikta pagalba) vadovaujantis Tvarkos aprašo 18 punktu, parengtas rekomendacijas pradinį klasių mokytojui apie vaikų pasiekimus;

20.6. priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymui skiria dviejų darželio grupių patalpas su atskirais miegamaisiais, kitasįstaigos patalpas: aktų salę, kineziterapijos salę, dailės ir muzikos, logopedo, masažuotojo kabinetus;

20.7. organizuoja vaikų maitinimą keturis kartus per dieną, vadovaujantis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2016 m. sausio 26 d. įsakymu Nr. V-93 „Dėl Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2010 m. balandžio 22 d. įsakymo Nr. V-313 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 75:2010 „Įstaiga, vykdanči ikimokyklinio ir (ar) priešmokyklinio ugdymo programą. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“ pakeitimo“ patvirtinta Lietuvos higienos norma HN 75:2016 „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų

vykdymo bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, Alytaus miesto savivaldybės tarybos 2010 m. sausio 28 d. sprendimo Nr. T-7 „Dėl Alytaus miesto savivaldybės tarybos 2008-06-25 sprendimu Nr. T-128 patvirtinto Mokinių nemokamo maitinimo Alytaus miesto savivaldybės mokyklose organizavimo tvarkos aprašo pakeitimo“ 2 punktu.

21. Priešmokyklinio ugdymo pedagogas, dirbantis Grupėje:

21.1. organizuoja ugdomąją veiklą pagal Programą, atsižvelgdamas į patvirtinto Modelio ypatumus, individualius vaikų poreikius. Priešmokyklinio ugdymo procesas yra vientisas, neskaidomas į atskiras sritis (atskirus dalykus) ir vyksta integruotai visą Modelyje nustatytą laiką;

21.2. siekdamas dermės ir ugdymo tęstinumo tarp priešmokyklinio ir pradinio ugdymo programų, yra susipažinęs su pirmos klasės ugdymo programos nuostatomis, skirtomis pirmai–antrai klasei;

21.3. vertina vaikų pažangą ir pasiekimus vadovaujantis Programa;

21.4. per 4 savaites nuo Programos pradžios atlieka vaikų pirminį pasiekimų vertinimą ir aptaria jį su tėvais (globėjais);

21.5. pagal mokyklos-darželio nustatytą formą vaikų pasiekimus fiksuoja vaiko pasiekimų apraše;

21.6. įgyvendinęs Programą, atlieka vaikų galutinį pasiekimų vertinimą, aptaria jį su tėvais (globėjais) ir parengia rekomendaciją pradinių klasių mokytojui;

21.7. vaiko, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, pasiekimus vertina kartu su švietimo pagalbos specialistais, dirbusiais su vaiku ir parengia rekomendaciją pradinių klasių mokytojui ir mokyklos įvietimo pagalbos specialistams;

21.8. vaikų pažangą Programos įgyvendinimo laikotarpiu vertina nuolat, pasirinkdamas vertinimo būdus ir metodus;

21.9. atlieka kitus darbus, nurodytus jo pareigybės aprašyme.

IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

16. Programa finansuojama iš valstybės biudžeto, vadovaujantis Mokinio krepšelio lėšų apskaičiavimo ir paskirstymo metodika, patvirtinta Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. birželio 27 d. nutarimu Nr. 785 „Dėl Mokinio krepšelio lėšų apskaičiavimo ir paskirstymo metodikos patvirtinimo“, savivaldybės biudžeto, rėmėjų ir kitomis lėšomis.